



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**

Regulamin rekrutacji uczestników do projektu “Edukacja przyszłości - trendy i zmiany” Program Erasmus+

Akcja - KA122- SCH (Krótkoterminowe projekty na rzecz mobilności uczniów i kadry w sektorze edukacji szkolnej)

w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Jedlni

§1

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników projektu pt. “Edukacja przyszłości - trendy i zmiany”, który jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach sektora edukacji szkolnej programu Erasmus+.

§ 2

Informacje o projekcie

1. Projekt realizowany jest w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Jedlni.
2. Projekt skierowany jest do uczniów klas 7 i 8.
3. Projekt jest realizowany w terminie 01.06.2023 - 30.09.2024
4. W projekcie może wziąć udział grupa maksymalnie 15 uczniów.
5. Mobilności zagraniczne obejmują 15 uczniów.
6. Głównym celem projektu w odniesieniu do uczniów jest ich rozwój w zakresie umiejętności językowych, informatycznych, społecznych oraz współpracy w grupie rówieśniczej i świadomości różnorodności kulturowej w obrębie społeczeństw Unii Europejskiej poprzez:

rozwój kompetencji językowych,
rozwój kompetencji informatycznych,
uświadomienie roli dziedzictwa kulturowego krajów partnerskich,
podniesienie kompetencji osobistych, społecznych i organizacyjnych uczniów, w tym samodzielności, wiary we własne możliwości, przedsiębiorczości, obycia w świecie,
poznanie i otwartość na różnorodność dziedzictwa kulturowego swojego i innych krajów europejskich,
zwiększenie umiędzynarodowienia szkoły,
zwiększenie świadomości i zrozumienia różnorodności kulturowej,
wzrost poczucia przynależności do międzynarodowej wspólnoty Europy,
7. Cele w odniesieniu do szkoły to:

polepszenie jakości kompetencji językowych wśród uczniów i pracowników szkoły,
poznanie i otwartość na różnorodność dziedzictwa kulturowego swojego i innych krajów europejskich,
zwiększenie umiędzynarodowienia szkoły,
lepsze zrozumienie systemów edukacji z różnych krajów.

§ 3

Zasady rekrutacji uczestników projektu

1. Rekrutacja prowadzona będzie we wrześniu oraz październiku 2023 roku w ZSP w Jedlni.
2. W skład zespołu rekrutacyjnego wchodzi:

koordynator projektu - pan Łukasz Wrochna
opiekun projektu - pani Dorota Błazik
opiekun projektu - pani Małgorzata Gonciarz
opiekun projektu - pani Agnieszka Wróbel
3. Uczestnikiem projektu może być osoba, która z własnej inicjatywy wyraża chęć uczestnictwa w projekcie i jest uczniem klasy 7,8 ZSP w Jedlni.

4. Kryteria brane pod uwagę przy rekrutacji uczniów do udziału w projekcie:

motywacja ucznia do udziału w projekcie,
znajomość języka angielskiego oceniona przez nauczycieli języka angielskiego,
zadeklarowanie uczestnictwa w projekcie przez cały okres jego realizacji - praca na rzecz projektu, udział w spotkaniach, przygotowywanie materiałów, tworzenie dokumentów, prac

w formie zestawień, plakatów, multimediiów,

pozytywna opinia wychowawcy oraz dyrektora szkoły,

5. Rodzice (opiekunowie prawni) ucznia, który spełnia wyżej wymienione kryteria, wyrażają pisemną zgodę na udział dziecka w projekcie i przetwarzanie danych osobowych (Załącznik nr 1) oraz ankietę rekrutacyjną (Załącznik nr 2).

6. Uczeń składa deklarację kandydata u koordynatora projektu.

7. Decyzję w sprawie udziału ucznia w projekcie podejmuje Zespół Rekrutacyjny po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły i innych nauczycieli.

8. Przed podjęciem ostatecznej decyzji o zakwalifikowaniu ucznia do projektu Zespół Rekrutacyjny zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej z każdym z kandydatów.

9. Lista uczestników projektu zostaje podana do publicznej wiadomości.

§ 4

Zadania uczestników projektu

Do zadań uczniów biorących udział w projekcie należy:

1. Wspólne z opiekunem omówienie i ustalenie zasad współpracy w realizacji projektu, podział zadań w zespole.

2. Zgodne zespołowe podejmowanie działań objętych projektem.

3. Rzetelne i terminowe wypełnianie obowiązków wynikających z prac przydzielonych w harmonogramie.

4. Współpraca z opiekunem projektu oraz uczniami wchodzącymi w skład grupy projektowej.

5. Promowanie działań projektowych wśród społeczności szkolnej i lokalnej.

6. Przygotowanie sprawozdania z realizacji projektu oraz jego publiczna prezentacja po zakończeniu.

7. Uczniowie mogą korzystać z pomieszczeń szkoły do celów związanych z realizacją zadań projektowych w godzinach jej pracy i wyłącznie pod opieką nauczycieli koordynatorów.

§ 5

Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z projektu bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku zdarzeń losowych, a rezygnacja musi zostać zgłoszona na piśmie do koordynatora projektu (rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego).
2. W przypadku zakwalifikowania się ucznia na wyjazd do szkoły partnerskiej i rezygnacji z tego wyjazdu, rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się do poniesienia kosztów wynikających z tej rezygnacji (odwołanie rezerwacji, zmiana nazwiska na bilecie lotniczym, itp.).
3. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w zadaniach projektowych lub skreślenia z listy, uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych, najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.

§ 6

Skreślenie z listy uczestników projektu

1. Obecność na zajęciach jest obowiązkowa. W przypadku przekroczenia 20% nieobecności koordynator zastrzega sobie prawo skreślenia ucznia z grona uczestników projektu. Nieobecności rozliczane są w cyklu 4 miesięcy.
2. Koordynator zastrzega sobie prawo wykluczenia z udziału w projekcie uczniów rażąco naruszających postanowienia niniejszego regulaminu.

§ 7

Kryteria kwalifikacji do mobilności na spotkania z partnerami

1. Kryteria punktowane, brane pod uwagę przy kwalifikacji do udziału w projekcie:

ocena z języka angielskiego przeliczona na pkt: dst (2 p.), db (4 p.), bdb (6 p.), cel (8 p.),
wynik z testu z języka angielskiego: poniżej 74% (0 p.), 75%-85% (4 p.), 86%-95% (6 p.),
96%-100% (10 p.),

ocena z przedmiotu informatyka - przeliczona na punkty: dst (2 p.), db (4 p.), bdb (6 p.), cel (8 p.),

zachowanie - oceny przeliczone na punkty: naganne (0 p.), nieodpowiednie (0 p.), poprawne (2 p.), dobre (4 p.), bardzo dobre (6 p.), wzorowe (8 p.),

premiowanie – konkursy (1 p.), olimpiady (1 p.), prace na rzecz szkoły (1 p.), wolontariat (1 p.) czy udział w kole zainteresowań (1 p.) – (max. 5 p.),
włączanie: wielodzietność, niepełna rodzina (+2 p.), zła sytuacja ekonomiczna (+5 p.),
niepełnosprawność (+4 p.).

2. Dodatkowe kryteria brane pod uwagę podczas rekrutacji:

obecność na spotkaniach,
aktywny udział w realizacji poszczególnych zadań,
ważny dowód tożsamości lub paszport,
brak przeciwwskazań zdrowotnych,
przestrzeganie zapisów w Statucie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Jedlni.

3. Wyboru uczniów do mobilności dokonuje zespół rekrutacyjny, składający się z koordynatora i opiekunów projektu.

4. Jeżeli grupa uczniów chętnych do wyjazdu przekroczy liczbę uczestników mogących wziąć udział w wyjeździe, zostanie utworzona grupa rezerwowa.

5. W przypadku, gdy wystąpi problem z wyłonieniem uczestników wyjazdu według określonych powyżej kryteriów, zostanie przeprowadzone losowanie wśród uczniów.

6. Jeżeli uczeń zakwalifikowany do wyjazdu zgłosi rezygnację, na jego miejsce zostanie wybrany uczeń z listy rezerwowej.

7. Wszelkie kwestie nieujęte w regulaminie będą rozstrzygane przez koordynatora i opiekunów projektu.

§ 8

Zasady uczestnictwa w mobilnościach

1. Rodzice/opiekunowie prawni ucznia wyrażają zgodę na wyjazd w oświadczeniu – Załącznik nr 3.

2. Uczeń jest zobowiązany do dostarczenia kompletu dokumentów (zgoda rodziców/opiekunów prawnych, zgoda na udzielenie pomocy medycznej, kontakt telefoniczny z uczniem i jego rodzicami/opiekunami prawnymi, itp.) w terminie określonym przez koordynatora oraz pisemnego potwierdzenia zapoznania się z regulaminem uczestnictwa w wyjeździe.

3. Przed wyjazdem organizowane jest spotkanie z rodzicami/opiekunami prawnymi uczniów

wyjeżdżających, które ma na celu przekazanie niezbędnych informacji związanych z podróżą i pobytem za granicą.

4. W przypadku rezygnacji z wyjazdu bez podania istotnej przyczyny rodzice/opiekunowie ucznia pokrywają koszty związane z wydatkami poniesionymi na organizację wyjazdu.

5. Uczestnicy wyjazdu są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania poleceń koordynatora projektu i opiekunów w trakcie wyjazdów zagranicznych.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

2. Koordynator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od niego.

3. Każda zmiana niniejszego Regulaminu wymaga formy pisemnej.

4. Aktualna treść regulaminu jest dostępna na stronie internetowej szkoły oraz w dzienniku elektronicznym.

Załącznik nr 1

OŚWIADCZENIE

rodziców/opiekunów prawnych w sprawie zgody na udział dziecka w projekcie "Edukacja przyszłości: trendy i zmiany" Programu Erasmus+ (Akcja KA122-SCH - Krótkoterminowe projekty na rzecz mobilności uczniów i kadry w sektorze edukacji szkolnej) oraz przetwarzania jego danych osobowych.

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka

..... ucznia/uczennicy klasy

Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Jedlni w projekcie "Edukacja przyszłości: trendy i zmiany" realizowanego przez szkołę w ramach programu Erasmus+ Akcja KA122-SCH:

Krótkoterminowe projekty na rzecz mobilności uczniów i kadry w sektorze edukacji szkolnej w terminie 01.06.2023r. – 30.09.2024 r.

.....

Podpis rodziców/opiekunów prawnych

Przyjmuję do wiadomości, że zdjęcia, filmy i inne nagrania dotyczące uczniów biorących udział w projekcie mogą być wykorzystywane przez szkoły partnerskie i/lub ich Narodowe Agencje w materiałach promocyjnych.

Wyrażam zgodę na wykorzystywanie, publikowanie i/lub powielanie fragmentów, listów, obrazów oraz nagrań dźwiękowych mojego dziecka przez szkołę macierzystą, szkoły partnerskie i ich Narodowe Agencje podczas jego udziału w projekcie.

.....

Podpis rodziców/opiekunów prawnych

Załącznik 2

Ankieta rekrutacyjna do projektu "Edukacja przyszłości – trendy i zmiany" Program Erasmus+

Akcja - KA122- SCH (Krótkoterminowe projekty na rzecz mobilności uczniów i kadry w sektorze edukacji szkolnej)

w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Jedlni

Udział w projekcie realizowanym przez Zespół Szkolno-Przedszkolny w Jedlni jest bezpłatny. Osoby, które zgłoszą chęć uczestnictwa i zostaną wybrane do udziału w projekcie, będą uczestniczyć w zajęciach rozwijających kompetencje językowe, informatyczne oraz społeczne.

DANE OSOBOWE UCZNI

Nazwisko i imię/imiona:

Data i miejsce urodzenia:

PESEL:

Adres zamieszkania:

Adres zameldowania:

Telefon komórkowy:

Adres e-mail:

Telefon rodziców/opiekunów prawnych:

Matka/opiekun prawny:

Ojciec/opiekun prawny:

10. Pochodzenie (proszę podkreślić):

Miasto

Wieś

11. Dochód na osobę w rodzinie (proszę podkreślić):

do 350 zł

351 - 550 zł

551 - 750 zł

751 - 950 zł

powyżej 951 zł

PYTANIA ANKIETOWE

Jakie masz oczekiwania związane z uczestnictwem w projekcie? (można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź)

Uzyskanie nowej wiedzy i umiejętności zawodowych.

Rozwinięcie własnych zainteresowań.

Rozwinięcie umiejętności językowych

Uzyskanie nowej wiedzy na temat kultury kraju goszczącego.

Inne (jakie?)

.....

.....

2. Proszę uzasadnić dlaczego Szkolna Komisja do spraw Programu Erasmus+ powinna

rodziców/opiekunów prawnych w sprawie zagranicznego wyjazdu dziecka w ramach Programu Erasmus+

Akcja KA122-SCH - Krótkoterminowe projekty na rzecz mobilności uczniów i kadry w sektorze edukacji szkolnej.

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka

..... w wyjeździe do
..... w terminie w ramach
projektu "Edukacja przyszłości - trendy i zmiany" realizowanego przez ZSP w Jedlni.

Uwagi dotyczące zdrowia dziecka:

choroby przewlekłe i przyjmowane leki

.....
.....
.....

inne dolegliwości (omdlenia, częste bóle głowy, duszności, szybkie męczenie się, choroba lokomocyjna, itp.)

.....
.....
.....

alergie (leki, żywność, inne)

.....
.....
.....

Wyrażam zgodę na podanie mojemu dziecku leków (przeciwbólowych, przeciwzapalnych, przeciwgorączkowych i rozkurczowych) w doraźnych przypadkach podczas mojej nieobecności.

W razie zagrożenia życia dziecka zgadzamy się na jego leczenie szpitalne, zabiegi diagnostyczne i operacyjne oraz wyrażamy zgodę na udzielanie opiekunom projektu wszelkich informacji o stanie zdrowia dziecka.

.....

..... imię, nazwisko matki, telefon
imię, nazwisko ojca, telefon