

Niniejszy regulamin określa podstawowe założenia projektu, zasady rekrutacji oraz warunki uczestnictwa w projekcie „ Edukacja bez barier”.

1. W projekcie biorą udział uczniowie klas 7 i 8 szkoły podstawowej.
2. Udział w zagranicznej mobilności jest dobrowolny. Uczeń może nie wyrazić zgody na uczestnictwo w programie.
3. Każdy uczeń ma obowiązek zapoznać się Regulaminem Rekrutacji dla osób wyjeżdżających.
4. Rekrutację Uczestników projektu prowadzi Komisja Rekrutacyjna powołana w szkole uczestniczącej w Projekcie.
5. Rekrutacja Uczestników projektu zostanie zapoczątkowana akcją informacyjno-promocyjną.
6. Każda osoba chcąca brać udział musi wypełnić ankietę - Ankieta zgłoszenia potencjalnego uczestnika.
7. Wypełnienie ankiety nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do projektu.
8. Lista zakwalifikowanych Uczestników projektu oraz lista rezerwowa zostaną ogłoszone nie później niż na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem realizacji zajęć.
9. Wszyscy uczestnicy zakwalifikowani do projektu muszą obowiązkowo uczestniczyć w zajęciach przygotowujących ich do wyjazdu.
10. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach.
11. Uzasadnione przypadki, o których mowa w p. 10 mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane Uczestnikowi w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
12. Uczestnik, który został zakwalifikowany do projektu, może zrezygnować z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem zajęć, informując o tym Szkolnego koordynatora nie później niż na **pięć dni** przed rozpoczęciem zajęć.
13. Rezygnację należy złożyć w formie pisemnej do Dyrektora szkoły. Na wolne miejsce zostaje zakwalifikowany odpowiednio uczeń z listy rezerwowej zgodnie z zajmowanym miejscem na liście rezerwowej.
14. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia danej osoby z listy uczestników projektu w szczególnie rażących przypadkach naruszenia przez nią postanowień niniejszego *Regulaminu*, tj. przede wszystkim opuszczania zajęć bez wymaganego usprawiedliwienia (powyżej 20%) lub nieodpowiedniego zachowania podczas zajęć. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników Projektu podejmuje w takim przypadku Dyrektor Szkoły.
15. Każdy Uczestnik projektu ma prawo do:
 - udziału w bezpłatnych zajęciach zaplanowanych w Projekcie;
 - wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby

Projektu;

- zgłaszania uwag i zastrzeżeń w formie pisemnej dotyczących realizacji Projektu bądź jego udziału w Projekcie, które będą rozpatrywane przez Koordynatora projektu;

16. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:

- przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu;
- systematycznego uczestniczenia we wszystkich formach wsparcia, które zostały dla Uczestnika przewidziane w ramach Projektu;
- wypełnienia dokumentów niezbędnych do realizacji Projektu;
- poddania się badaniom ankietowym w celu monitoringu i ewaluacji Projektu w czasie jego trwania oraz po zakończeniu;
- potwierdzenia uczestnictwa we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia poprzez każdorazowe złożenie podpisu na liście obecności;
- usprawiedliwienia uzasadnionej nieobecności spowodowanej np. chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi w terminie do 3 dni od daty zaistnienia zdarzenia. W przypadku choroby oraz innych nieobecności z przyczyn losowych – pisemne wyjaśnienie (w przypadku niepełnoletnich uczniów – rodzica lub opiekuna prawnego);
- w przypadku opuszczania zajęć bez podania stosownego uzasadnienia lub zaświadczenia, istnieje możliwość skreślenia danej osoby z listy Uczestników projektu;
- niezwłocznego poinformowania Szkolnego koordynatora i Dyrektora o rezygnacji z udziału w Projekcie. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie może nastąpić z przyczyn uzasadnionych i niezależnych od Uczestnika projektu (np. w przypadku długotrwałej choroby uniemożliwiającej kontynuację uczestnictwa w Projekcie). W takiej sytuacji uczestnik ma obowiązek złożyć pisemne oświadczenie o rezygnacji i jej przyczynach, które podpisuje wraz z rodzicem lub opiekunem prawnym w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zaistnienia sytuacji.

17. Każda osoba po powrocie musi wypełnić ankietę ewaluacyjną.

18. Uczestnicy projektu muszą aktywnie upowszechniać projekt i zdobyte w nim doświadczenie.

19. Obowiązkiem uczestnika wyjazdu jest wypełnienie raportu końcowego w terminie podanym w umowie zawartej między organizacją wysyłającą a uczniem.

20. Uczestnicy projektu nie ponoszą żadnych opłat z tytułu uczestnictwa w oferowanych w ramach projektu formach wsparcia.

21. Ostateczna interpretacja zapisów Regulaminu Projektu należy do Dyrektora Szkoły.

22. Zmianie mogą ulec te zapisy Regulaminu, które są regulowane postanowieniami prawa w przypadku jego modyfikacji lub zmiany interpretacji.

23. Kwestie sporne nieuregulowane w Regulaminie rozstrzygane będą przez Dyrektora.
24. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmian niniejszego Regulaminu, o których Uczestnicy projektu zostaną niezwłocznie poinformowani. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem jego nieważności.
25. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego.

SŁOWNIK POJĘĆ

Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia oznaczają:

Beneficjent - Zespół Szkolno-Przedszkolny w Jedlni.

Uczestnik projektu - osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu, bezpośrednio korzystająca ze wsparcia w ramach Projektu.